

**Kajaanin kaupunki**

Kajaanin kaupunki, Rakennusvalvonta  
Johtava rakennustarkastaja  
Päätöspäivä 16.09.2026  
Päätös lainvoimainen 27.10.2026

**Purkamislupa 205-2026-150****Rakennuspaikka**

205-9-65-10  
Maastontie 11a  
87700 KAJAANI  
Asemakaava  
AP-2

**Hakemus jätetty**

08.09.2026

**Toimenpide**

Rakennuksen purkaminen  
  
Omakotitalon purkaminen (91 m<sup>2</sup>).

**Hankkeen vaativuusluokka**

Vähäinen

**Päätös**

Hyväksytty

Lupapäätöksen saatuaasi tutustu rakentamisen vaiheisiin huolellisesti osoitteessa [www.kajaani.fi/rakennuslupa](http://www.kajaani.fi/rakennuslupa).

Hankkeeseen ryhtyvän huolehtimisvelvollisuus:

Huolehdittava siitä, että rakennuksen purkutyö suunnitellaan ja toteutetaan purkamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Hänellä tulee olla hankkeen vaativuus huomioon ottaen riittävät edellytykset purkamisen toteuttamiseen sekä käytettävissä pätevä henkilöstö (RakL 91 §).

Huolehdittava myös siitä, että purkuhankkeessa on kelpoisuusvaatimukset täyttävät suunnittelijat ja työnjohtajat ja että muillakin purkuhankkeessa toimivilla on heidän tehtäviensä vaativuus huomioon otettuna riittävä asiantuntemus ja ammattitaito (RakL 91 §)



## Perustelut

Hakija on esittänyt selvityksen naapurien kuulemisesta (RakL 63 §, 64 §, 65 §, MRA 65 §)

## Hakemuksen liitteet

Pohjapiirustus - Pohja, julkisivut ja leikkaus  
Haitta-ainekartoitus - Asbesti- ja haitta-ainekartoitus  
Valtakirja - Jaakon valtakirja Hanna-Marille  
Naapurien kuuleminen - Naapurien kuuleminen osa 2  
Asemapiirustus - Asemapiirustus  
Naapurien kuuleminen - Naapurien kuuleminen  
Purkusuunnitelma - Purkutyösuunnitelma

## Lupamääräykset

### **Ennen rakennustyön tai kunkin työvaiheen aloittamista on ilmoitettava:**

Purkutöiden työnjohtaja

### **Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on:**

Purkutyösuunnitelma  
Haitta-ainekartoitus

### **Kohteessa on rakennustyön edistymisen mukaan pidettävä vähintään seuraavat katselmukset ja tarkastukset:**

Aloitustilaisuus  
Loppukatselmus

### **Muut ehdot:**

Purkamisen jälkeen ennen loppukatselmusta tulee toimittaa selvitys rakennusjätteen määristä ja niiden käsittelypaikoista sekä hyötykäyttöön toimitettujen lajikkeiden laatu ja määrät.

Ennen purkutyöhön ryhtymistä tulee toimittaa rakennusvalvontaan selvitys purkamistyön järjestämisestä ja selvitys kuinka purkamisesta syntyvä rakennusjäte käsitellään sekä kuinka käyttökelpoiset rakennusosat käytetään hyväksi. (RakL 56 §, RakL 16 §)

Rakennushankkeeseen ryhtyvälle määrätyt tarkastukset ja tarkastusasiakirjat:  
Rakennustyössä vastaavan työnjohtajan, erityisalan työnjohtajan tai vastuullisten suunnittelijoiden tulee suorittaa seuraavat tarkastukset ja tehdä niistä merkinnät rakennustyön tarkastusasiakirjaan (RakL 96 § ja 97 §, sekä MRA 77)  
- Vastaavan työnjohtajan tarkastusasiakirja (<https://asiointi.kajaani.fi/ePermit/fi>)



Lisätietoja asiasta antaa rakennustarkastaja Kari Huusko, puh. 044 7100 246 tai sähköposti kari.huusko@kajaani.fi

Kari Huusko  
Johtava rakennustarkastaja

#### **Päätös tiedoksi**

Muu osapuoli: Lupa- ja valvontavirasto  
Muu osapuoli: Kainuun Museo

Päätöksestä peritään kunnan hyväksymän taksan mukainen lupa- ja valvontamaksu, joka peritään ennalta. (RakL 79 §)

Työ on saatettava loppuun viiden (5) vuoden kuluessa rakentamisluvan lainvoimaiseksi tulemisesta. Lupa raukeaa, mikäli luvan voimassaoloaikaa ei pidennetä sen voimassaoloaikana.

Luvan voimassaolon jälkeen suoritettavat rakennusvalvontaviranomaisen tarkastukset ovat aina maksullisia.

Kajaanin kaupungin rakennusvalvonta ei vastaa asiakirjojen säilymisestä lupapalvelussa vaan asiakkaalla on myönnetyn luvan ja sen liitteiden arkistointivoite.

Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus lupapäätökseen säädetään rakentamislaisissa (178–183 §) ja hallintolaisissa (49d §).

**Kuulutuksen julkaisupäivä**

17.9.2026

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen on:

- viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla;
- sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnalla;
- naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- museoviranomaisella, jos päätös koskee kaavan tai lain nojalla suojeltua rakennuskohdetta.
- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella, museoviranomaisella ja toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka toimialaan kuuluu kulttuuriperinnön vaaliminen tai rakennetun ympäristön laatuun vaikuttaminen, jos rakentaminen merkitsee purkamislupaa edellyttävän, kaavan tai lain nojalla suojellun taikka muun historiallisesti tai rakennustaiteellisesti arvokkaan rakennuksen purkamista;
- toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakentamislupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä yllä mainitusta kuulutuksen julkaisupäivästä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti, osoitettava Kajaanin kaupungin lupa- ja valvontalautakunnalle ja toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kajaanin kaupungin kirjaamo, PL 133, 78101 Kajaani  
 Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
 Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
 Vaihde: (08) 61551  
 Kirjaamon aukioloajat: maanantai - torstai klo 8:00 – 16:00  
 perjantai sekä juhlapyhien aattona klo 9:00 – 15:00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.